Forma patvirtinta

Panevėžio miesto savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A-21

 SUDERINTA

 Panevėžio miesto savivaldybės administracijos

 Švietimo skyriaus vedėja

 2024 m. sausio 25 d.

PRITARTA

Panevėžio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro tarybos 2024 m. sausio 15 d. posėdžio protokolu Nr. 4

 PATVIRTINTA

 Panevėžio suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro

 direktoriaus

 2024 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. 1.4-V-6

**PANEVĖŽIO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Veiklos planu siekiama prisidėti prie Panevėžio miesto savivaldybės metų 2024-2026 m. strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo | 2024-2026 m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)01.01. Pagerinti švietimo paslaugų kokybę.01.01.03. Bendrojo ugdymo mokyklų išlaikymas ir programų įgyvendinimas.01.02. Užtikrinti sveiką, saugią, emocinę ir fizinę aplinką švietimo įstaigose. |
| Išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai | 2022-2023 m. m. Centro veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijos (sritis – 4. Lyderystė ir vadyba, tema – 4.2. Mokymasis ir veikimas komandomis, rodiklis – 4.2.1. Veikimas kartu):1. Dalintis su kolegomis pamokinės praktikos patyrimu, žiniomis iš seminarų bei išvykų.2. Stebėti kolegų atviras pamokas ir vedamus renginius.3. Teikti siūlymus planavimo grupėms, rengiant strateginį ir metinį veiklos ugdymo planus. |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija | Pasiruošti dalyvauti PUPP, III gimnazijos klasių tarpiniuose patikrinimuose, BE. Ugdymo plano rengimas. 2024 metų veiklos plano rengimas. Veiklos kokybės įsivertinimas 2023-2024 m. m. Mokinių ugdymosi pasiekimų analizė ir tyrimai. UTA įgyvendinimas. Saugi aplinka. Mokytojų kvalifikacijos poreikio tyrimas. Projektinė veikla. |
| Priedas (finansavimo lėšų metinė sąmata) | Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai. |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | **Priemonės kodas** | **Pavadinimas** | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | **Tikslo, uždavinio, priemonės,** **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | **Mato vnt.** | **2023-ųjų metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2024-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas** |
| 01 | Ugdymo(si) mokytis visą gyvenimą sąlygų sudarymas. | Suaugusiųjų, įgijusių pradinį išsilavinimą, dalis. | Proc. | 20% | 30% | 2024 m. I-IV ketv. |
| Jaunimo ir suaugusiųjų, įgijusių pagrindinį išsilavinimą, dalis. | Proc. | 50% | 60% | 2024 m. I-IV ketv. |
| Suaugusiųjų, įgijusių vidurinį išsilavinimą, dalis. | Proc. | 50% | 60% | 2024 m. I-IV ketv. |
| 01 | 01 | Užtikrinti kokybišką mokymosi procesą. | Stebėtų pamokų skaičius.  | Vnt. | 2 | 2 | 2024 m. sausis-gegužė, lapkritis-gruodis  |
| Padariusių asmenin~~ę~~ mokinių pažangą dalis:1. lankomumo suvestinės,
2. pažangumo suvestinės.
 | Proc. | 70 %65 % | 75 %70 % | 2024 m. II ketv. |
| 01 | 01 | 01 | Tęsti aktyvų mokymą(si) skatinančių skaitmeninių priemonių taikymą ugdymui.  | Administracija,metodinių grupių nariai | Mokytojų, naudojančių IRT (informacinių ryšių technologijas) pamokoje dalis. | Proc. | 60 % | 75 % | 2024 m. I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 02 | Koreguoti mokymosi turinį pagal laikmečio aktualijas. | Administracija,metodinių grupių nariai | Atnaujintų ilgalaikių pamokų planų dalis. | Proc. | 42% | 100 % | 2024 m. I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 03 | Individualizuoti, diferencijuoti ugdymo turinį pagal mokinių patirtį. | Administracija,mokytojai | Atnaujintų jaunimo ir III, IV gimnazijos klasių mokinių mokymosi individualių planų dalis. |  Proc. | 100 % | 100 % | 2024 m. III ketv. |
| Organizuotų diagnostinių testų skaičius. | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m. II, IV ketv. |
| 01 | 02 | Tobulinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų įvairovę. | Mokytojų, pagilinusių kompetencijas, dalis:bendrąsias, specialiąsias. | Proc. | 80 %100 % | 90 %100 % | 2024 m. I-IV ketv. |
| Mokytojų, dalyvavusių privalomuose kvalifikacijos dienose, dalis. | Proc. | 95 % | 100 % | 2024 m. I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 01 | Organizuoti metinį mokytojų įsivertinimą. | Administracija,mokytojai | Organizuotų pedagoginės, andragoginės veiklos ir mokytojo kvalifikacijos tobulinimo krypties aptarimų skaičius. | Vnt. | 1 | 1 | 2024 II ketv. |
| Pateiktų įsivertinimo anketų dalis. | Proc. | 90 % | 97 % | 2024 II ketv. |
| 01 | 02 | 02 | Vykdyti metodinių grupių informacinius renginius švietimo naujovių „medžiotojai“. | Administracija,mokytojai | Organizuotų švietimo naujovių ir patirties sklaidos renginių kolegoms skaičius. | Vnt. | 3 | 3 | 2024 m. I-IV ketv. |
| 02 | Saugios ir palaikančios mokymosi aplinkos kūrimas centro bendruomenei. | Bendruomenės narių, dalyvavusių emocinės sveikatos gerinimo programose, dalis  | Proc. | 70 % | 80 % | 2024 m. I-IV ketv. |
| Socialinėse ir prevencinėse programose dalyvavusių mokinių dalis. | Proc. | 60 % | 70 % | 2024 m.I-IV ketv. |
| 02 | 01 | Sudaryti sąlygas savirealizacijai, kūrybiškumui, asmenybės augimui. | Bendruomenės narių, dalyvavusių kolegialaus ryšio stiprinimo renginiuose, dalis. | Proc. | 80 % | 90 % | 2024 m.I-IV ketv. |
| Bendrų veiklų su socialiniais partneriais skaičius. | Vnt. | 5 | 5 | 2024 m.I-IV ketv. |
| 02 | 01 | 01 | Ugdyti bendruomenės kūrybiškumo kompetenciją. | Administracija,mokytojai | Bendruomenės narių, dalyvavusių netradicinėse erdvėse organizuotų renginių, dalis. | Proc. | 80 % | 90 % | 2024 m.I-IV ketv.  |
| 02 | 01 | 02 | Skatinti mokytojų saviraišką. | Administracija,mokytojai | Mokytojų parengtų projektų skaičius.  | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. I-IV ketv. |
| 02 | 02 | Puoselėti centro emocinę ir fizinę aplinką. | Vertinančių Centrą kaip emociškai ir fiziškai saugią aplinką mokinių dalis. | Proc. | 80 % | 90 % | 2024 m.I-IV ketv. |
| Pritaikytų netradicinių mokymosi erdvių mokinių poreikiams skaičius. | Vnt. |  4 | 5 | 2024 m.I-IV ketv. |
| 02 | 02 | 01 | Stiprinti mokytojų emocinę sveikatą. | Administracija,mokytojai | Mokytojų, dalyvavusių emocinės sveikatos stiprinimo renginiuose, dalis. | Proc. | 65 % | 70 % | 2024 m. I-IV ketv. |
| 02 | 02 | 02 | Gerinti bendruomenės narių tarpusavio komunikaciją. | Administracija,mokytojai | Organizuotų bendruomenės renginių ir veiklų skaičius. | Vnt. | 60 | 70 | 2024 m. I-IV ketv. |

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI 2024 metams tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai | Asignavimai 2023 metams (bazinis biudžetas) | Asignavimai biudžetiniams 2024-iesiems metams |
| 1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO  |  |  |
| 1.1. Išlaidoms | 812,80 | 865,5 |
|  iš jų darbo užmokesčiui | 710,9 | 780,6 |
| 2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI | 812,80 | 865,5 |
| 2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo: | **811,80** | 864,5 |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB) | 241,4 | 231,2 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF)  | 10,2 | 11,2 |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR) | 6,5 | 6,4 |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (SP) | 1,5 | 2 |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (VB) | 552,2 | 626,4 |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (P) |  |  |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (ES) | - |  |
| 2.2. Kiti šaltiniai, iš viso: | **1,0** | 1,0 |
| 2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM) | 1,0 | 1,0 |
| 2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL) |  |  |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai |  |  |